



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

CARTA DEI SERVIZI

Approvata nella seduta del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017 - Delibera n.96.

Ultima revisione 26.01.2018

PREMESSA

La presente Carta dei Servizi costituisce, unitamente al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, un patto scritto con gli utenti sulla qualità dei servizi forniti dall'Istituto Comprensivo di Villa Guardia, è un documento di garanzia, rivolto alla tutela dei diritti degli utenti e del personale, attribuendo loro un concreto potere di controllo sulla qualità dei servizi erogati, in ottemperanza al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 giugno 1995, pubblicato sulla G.U. n. 138 del 15 giugno 1995.

Con la Carta dei Servizi l'Istituto si impegna a fornire un servizio di qualità conforme ai principi riportati in seguito ed a renderlo sempre più rispondente alle esigenze degli utenti, i quali verificano che l'Istituto rispetti gli impegni assunti e possono esigerne l'osservanza.

La Carta dei Servizi dell'Istituto ha come fonte di ispirazione gli articoli 3, 21, 30, 33, 34 della Costituzione italiana che garantiscono: uguaglianza, imparzialità e regolarità, accoglienza e integrazione, diritto di scelta, obbligo scolastico e frequenza, partecipazione, efficienza e trasparenza, libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale.

- *Art. 3 Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono uguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica e sociale del Paese.*
- *Art. 21 - Tutti hanno diritto di manifestare liberamente il proprio pensiero con la parola, lo scritto e ogni altro mezzo di diffusione.*
- *Art. 30 - È dovere e diritto dei genitori mantenere, istruire ed educare i figli, anche se nati fuori del matrimonio. Nei casi di incapacità dei genitori, la legge provvede a che siano assolti i loro compiti.*



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

- *Art. 33 L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento. La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e gradi. Enti privati hanno il diritto di istituire scuole e istituti di educazione, senza oneri per lo Stato.*
- *Art. 34 La scuola è aperta a tutti. L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita.*

Uguaglianza e imparzialità

La scuola garantisce l'assoluta uguaglianza di opportunità e di trattamento a tutti gli utenti, senza alcuna discriminazione, di sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche. S'impegna a svolgere il servizio secondo criteri di obiettività, imparzialità e giustizia. Regolarità del servizio L'Istituto, attraverso tutte le sue componenti e con l'impegno delle istituzioni collegate, garantisce la continuità e la regolarità del servizio e delle attività educative, anche in situazioni di conflitto sindacale, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge e in applicazione delle disposizioni contrattuali in materia.

Accoglienza ed integrazione

La scuola si impegna a favorire l'accoglienza degli alunni e dei loro genitori, con particolare riguardo alle classi iniziali e alle situazioni di rilevante necessità: integrazione degli alunni disabili, svantaggiati e stranieri. L'accoglienza degli alunni, dal loro ingresso nella scuola primaria fino all'uscita dalla scuola secondaria di primo grado, con specifiche azioni di raccordo per le classi ponte e per l'orientamento. Nello svolgimento delle proprie attività, ogni docente ha pieno rispetto dei diritti e degli interessi degli alunni e, nel caso di alunni disabili o svantaggiati o stranieri, tutte le componenti scolastiche si impegnano ad attuare specifiche iniziative di servizio e di intervento organizzativo e didattico.

Diritto di scelta

La scuola tutela il diritto dell'utente a scegliere tra le diverse istituzioni che erogano il servizio scolastico. Il Consiglio di Istituto fissa i criteri per l'accettazione degli alunni nel caso di eccedenza di domande di iscrizione. La presentazione dei due ordini di scuola avviene mediante incontri per genitori degli alunni con docenti e dirigente scolastico, nel corso dei quali viene presentato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, l'organizzazione e il funzionamento di ciascuno di essi.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Obbligo scolastico e frequenza

L'obbligo scolastico, il proseguimento degli studi e la regolarità della frequenza sono assicurati da interventi di prevenzione e controllo dell'evasione e della dispersione scolastica a tutti i livelli (personale docente, non docente, Dirigente scolastico) da una ricerca delle soluzioni idonee sotto forma di rapporti, persone, attività, organizzazione delle strutture e degli orari.

Partecipazione, efficienza e trasparenza.

L'Istituto garantisce la partecipazione degli utenti alla prestazione del servizio e ne valuta i suggerimenti e le proposte. Considera la trasparenza nei rapporti interni amministrativi e in quelli con l'utenza condizione fondamentale per favorire la partecipazione democratica alla gestione della scuola. Le famiglie sono aiutate nelle scelte che riguardano il/la figlio/a attraverso un'ampia informazione e iniziative volte all'approfondimento di temi educativi e relazionali (progetti e sportelli di ascolto e consulenza).

Il lavoro scolastico e in particolare l'orario di servizio di tutto il personale si basa su criteri di efficienza, efficacia e flessibilità, sia nell'organizzazione dei servizi amministrativi che nell'attività didattica, per garantire la continuità e la regolarità del servizio, un'organizzazione flessibile nel rispetto dei ritmi di apprendimento di ciascuno, risposte adeguate ai bisogni dell'utenza, l'utilizzo di risorse e l'accoglimento di proposte educative provenienti dal territorio.

L'Istituto assicura spazi ben visibili adibiti all'informazione, in particolare attraverso:

- il proprio sito web
- l'albo d'istituto
- l'organigramma degli Organi Collegiali
- le dotazioni organiche del personale docente e A.T.A.
- la bacheca per l'informazione sindacale.

Istituzioni, personale, genitori, alunni sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta, attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti.

Libertà di insegnamento e aggiornamento del personale.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

La libertà d'insegnamento si realizza nel rispetto della personalità dell'alunno. L'esercizio della libertà d'insegnamento si fonda sul presupposto della conoscenza aggiornata delle teorie psicopedagogiche, delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative, sul confronto collegiale con gli altri docenti e sul rispetto delle decisioni degli organi collegiali, nell'ambito delle loro competenze.

Il fine dell'insegnamento dei docenti è di garantire all'alunno/a una formazione che gli consenta di sviluppare integralmente la propria personalità e di inserirsi nella società con responsabilità e competenza. La scuola promuove e organizza modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni, enti e in rete.

AREA DIDATTICA**Programmazione educativa e didattica**

La scuola garantisce l'elaborazione della programmazione educativa e didattica, tenendo conto delle finalità e delle indicazioni fissate a livello nazionale e delle esigenze culturali e formative degli alunni, nel rispetto della mission della scuola.

La scuola individua ed elabora gli strumenti per garantire la continuità educativa tra diversi ordini e gradi dell'Istruzione, attraverso i curricoli in verticale elaborati dai dipartimenti disciplinari al fine di promuovere un armonico sviluppo della personalità degli alunni; sceglie le strategie didattiche più opportune, in relazione alla diversità degli stili di apprendimento di ogni alunno, individua i contenuti più aderenti agli interessi e all'età degli alunni.

Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, la scuola assume come criteri di riferimento la validità culturale e la funzionalità educativa, con particolare riguardo agli obiettivi formativi, e la rispondenza alle esigenze dell'utenza. Il Collegio dei Docenti delibera l'adozione.

Nell'assegnazione dei compiti da svolgere a casa, ogni docente opera in coerenza con la programmazione didattica dell'équipe educativa, tenendo conto dell'orario settimanale, dei rientri pomeridiani, della necessità di rispettare i tempi di studio degli alunni. Nel rispetto degli obiettivi formativi previsti dagli ordinamenti scolastici e dai testi programmatici si tende ad assicurare agli alunni il tempo da dedicare anche ad altre attività.

Infine, nel rapporto con gli allievi, i docenti devono improntare le relazioni educative al massimo rispetto e all'ascolto, avendo come finalità il benessere dell'alunno.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

La scuola progetta l'ampliamento dell'offerta formativa con attività curricolari ed extracurricolari finalizzate al potenziamento degli apprendimenti disciplinari e all'acquisizione di competenze di cittadinanza attiva, il tutto redatto nel PTOF che viene adottato dal Consiglio d'Istituto e pubblicato sul sito web.

La scuola accoglie e promuove lo sviluppo del digitale nella didattica. La presenza delle tecnologie digitali costituisce una sfida e un'opportunità per la didattica e per la cultura scolastica. I dispositivi devono essere un mezzo, non un fine, pertanto la scuola guida all'uso competente e responsabile dei dispositivi nonchè la capacità d'uso critico delle fonti di informazione, anche in vista di un apprendimento lungo tutto l'arco della vita. Promuovendo la crescita di cittadini autonomi e responsabili, capaci di regolamentare le modalità e i tempi d'uso degli ambienti digitali, imparando a riconoscere e a mantenere separate le dimensioni del privato e del pubblico.

La programmazione didattico-educativa di classe viene formulata a livello di consiglio di classe, di intersezione e di interclasse: - delinea il percorso formativo della classe e del singolo alunno, adeguando ad essi gli interventi operativi; - utilizza il contributo delle varie aree disciplinari per il raggiungimento degli obiettivi e le finalità educative indicati dal Collegio dei docenti; - è sottoposta sistematicamente a momenti di verifica e di valutazione dei risultati, al fine di adeguare l'azione didattica alle esigenze formative che emergono "in itinere". La programmazione didattico-educativa di classe e quella disciplinare costituiscono parte essenziale del contratto formativo che la scuola stabilisce tra docenti, allievi e genitori.

ORARIO DELLE LEZIONI

All'albo di ogni plesso è affisso l'orario d'inizio e di fine delle lezioni. In alcuni plessi entrano nell'edificio scolastico, prima dell'inizio delle lezioni, soltanto gli alunni che aderiscono alle iniziative di prescuola organizzate dalle Amministrazioni comunali.

VIGILANZA ALUNNI

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, durante l'ingresso nell'edificio scolastico, gli insegnanti sono in sede cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e sorvegliano i propri alunni ininterrottamente, da cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, fino all'uscita della scuola, al termine delle lezioni stesse; rientrano in questa competenza anche le visite guidate.

L'insegnante, in caso di imprevista ed inevitabile assenza momentanea durante la lezione in classe può avvalersi della collaborazione del personale A.T.A.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Durante l'intervento in classe o all'esterno da parte di esperti, il responsabile della classe è sempre l'insegnante a cui è affidata la scolaresca. - Durante l'intervallo, nella scuola primaria, è responsabile l'insegnante che si trova in servizio nella classe; nella scuola secondaria un docente preventivamente designato. Nel periodo della mensa e del dopo mensa, per entrambi gli ordini di Scuola, sono responsabili delle figure appositamente designate.

ADEMPIMENTI IN CASO DI INFORTUNI

Nel caso di infortunio accaduto ad un alunno, il personale scolastico deve prestare assistenza allo stesso, avvertire la Segreteria e la famiglia dell'infortunato.

SOMMINISTRAZIONE MEDICINALI

Per l'eventuale somministrazione di medicinali agli alunni durante l'orario di lezione, è richiesta la compilazione dei relativi moduli da parte dei genitori e del medico curante. La modulistica è disponibile in Segreteria e nel sito web della scuola. Si precisa che i docenti e i collaboratori scolastici non posseggono competenze specifiche riguardanti le profilassi sanitarie e la somministrazione di farmaci.

In caso di emergenza, il personale della scuola provvederà a chiamare sempre il n. tel. 112.

D.L. 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

Il personale scolastico prende atto della documentazione relativa al D. L. n°81/2008 e si attiene alle disposizioni riguardanti i piani di rischio e di esodo in caso di emergenza.

COMUNICAZIONI CON I GENITORI

Il diario o il libretto personale sono un mezzo efficace per la comunicazione Scuola-Famiglia. Le assenze degli alunni devono essere giustificate tramite autocertificazione, a seguito della Legge regionale 4 agosto 2003 n.12. Si usa l'apposito diario/libretto per assenze, ritardi, uscite anticipate. Al momento dell'uscita anticipata, è comunque indispensabile la presenza di un genitore o di una persona delegata, purché maggiorenne.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Nel caso di continuo mancato rispetto dell'orario di inizio delle lezioni e di mancata giustificazione delle assenze vengono attivati i contatti con le famiglie.

Gli incontri con le famiglie avvengono secondo un calendario che viene approvato dagli Organi Collegiali, ogni inizio d'anno e comunicato alle famiglie.

VISITE GUIDATE

Su decisione dei singoli organi collegiali, possono essere organizzati uscite didattiche e viaggi di istruzione nel rispetto dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto. Le visite guidate e i viaggi d'istruzione vengono organizzati nel corso dell'anno a integrazione delle attività didattiche per realizzare un apprendimento significativo e per stimolare l'arricchimento personale e culturale degli alunni.

Si prevedono visite a parchi naturali, musei, mostre, località d'interesse culturale, storico e paesaggistico. Nell'ambito delle attività di ricerca scientifica e/o ambientale, sono possibili brevi escursioni sul territorio circostante. Le visite vengono autorizzate dalla famiglia.

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Questo Istituto, in piena sintonia con quanto stabilito dallo Statuto delle studentesse e degli studenti propone il Patto educativo di corresponsabilità finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglie e studenti. Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico.

In sintesi

I **docenti** sono impegnati a:

- rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, le modalità, i tempi, e i ritmi propri di ciascuna persona intesa nella sua, irripetibilità, singolarità e unicità;
- sostenere un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione;
- promuovere la formazione di una maturità orientativa in grado di porre lo studente nelle condizioni di operare scelte autonome e responsabili;



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

- favorire un rapporto costruttivo tra scuola e famiglia attraverso un atteggiamento di dialogo e di collaborazione educative finalizzata a favorire il pieno sviluppo del soggetto educando;
- comunicare l'offerta formativa ed esplicitare strategie, strumenti di verifica e criteri di valutazione.

I genitori sono impegnati a:

- conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, collaborando con la scuola;
- sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici;
- informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
- intervenire tempestivamente e collaborare con l'ufficio di Presidenza e con il Consiglio di Classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina;
- tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli.

Gli studenti sono impegnati a:

- prendere coscienza dei personali diritti e doveri, conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto;
- conoscere gli obiettivi didattici ed educativi del proprio curriculum ed il percorso di apprendimento;
- evitare di provocare danni a cose, persone, suppellettili e al patrimonio della scuola.

AREA ORGANIZZATIVA

All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente Scolastico predispone un Piano delle Attività (P.A.) ed un calendario di massima da sottoporre alla approvazione degli organi competenti.

AREA AMMINISTRATIVA

L'Istituto garantisce celerità, trasparenza, efficacia ed efficienza dei servizi scolastici secondo la contestualità delle successive disposizioni:

a) L'orario di servizio del personale A.T.A., fissato dal CCNL in 36 ore settimanali, viene attuato in 6 giorni lavorativi, utilizzando orario unico, orario flessibile, turnazione, rientri pomeridiani, straordinario da compensare con giornate libere e/o permessi. Il rispetto dell'orario di servizio è garantito da apposito registro, controfirmato, delle ore di entrata ed uscita.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

- b) Gli Uffici di Segreteria garantiscono il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13,00; il sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.30, il mercoledì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.30.
- c) La distribuzione di modulistica è effettuata presso gli Uffici di segreteria e tramite apposite sezioni sul sito web (riservate a docenti, genitori, alunni).
- d) L'orario di ricevimento del Dirigente Scolastico è nella sede centrale su appuntamento.
- e) L'operatore scolastico che risponde al telefono è tenuto a comunicare cognome e nome e la qualifica rivestita, l'utente a dichiarare cognome e nome e la natura dell'informazione richiesta.
- f) L'informazione è assicurata mediante: - circolari interne - bacheca sindacale - Albo d'Istituto - sito web dell'Istituto (con Albo pretorio on line) - informative dettagliate (indirizzate alle famiglie, al personale, agli alunni)
- g) Il diritto di accesso alla documentazione scolastica è garantito secondo quanto previsto dalla Legge 241/90

AREA AMBIENTALE

L'ambiente scolastico deve essere pulito, accogliente, sicuro, per garantire una permanenza a scuola confortevole per gli alunni e per tutto il personale. L'Istituto garantisce le seguenti misure di sicurezza, igiene, accoglienza: 1) la sicurezza degli alunni all'interno del complesso scolastico con adeguate forme di vigilanza dei docenti e degli ausiliari. 2) l'igiene dei servizi con intervento ripetuto durante la giornata lavorativa, oltre che a fine attività giornaliera 3) la pulizia giornaliera delle aule e periodica di tutti i locali scolastici.

Per quanto riguarda la sicurezza interna ed esterna, dentro il territorio scolastico, si fa riferimento al D.L. N. 81 /2008 che prevede:

- Un responsabile della sicurezza (RSPP)
- Un Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
- Una valutazione dei rischi;
- Un piano di misure preventive e protettive;
- Un piano di interventi strutturali (da richiedere all'Ente locale);
- Le previste figure di pronto intervento nella gestione delle emergenze;
- Un piano di educazione - informazione del personale e degli utenti

METODI DI VALUTAZIONE E DI CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ INSEGNAMENTO E DI EDUCAZIONE



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Valutazione del servizio

La scuola si propone l'obiettivo del miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico attraverso il monitoraggio dei fattori di qualità. La valutazione di una organizzazione scolastica si ispira al principio dell'autodiagnosi attraverso l'analisi di indicatori di qualità relativamente a: le strutture, i processi, gli organismi, le competenze disciplinari dei docenti, le competenze relazionali e gestionali di tutto il personale, il prodotto. E' attivato nell'Istituto un sistema strutturato di autovalutazione curato dal Nucleo di valutazione interno. Gli esiti dell'Autovalutazione vengono comunicati alle componenti interessate e discussi dagli organi competenti al fine di individuare i punti di debolezza dell'istituzione scolastica sui quali progettare il Piano di miglioramento.

Relazione sull'attività formativa

Durante l'ultima seduta del Collegio dei docenti, alla fine di ciascun anno scolastico, le Funzioni Strumentali presentano una relazione generale sull'attività didattica, formativa ed educativa svolta dall'Istituto nel corso dell'anno scolastico.

I CONTRIBUTI E LE PROCEDURE DI RECLAMO DELL'UTENZA AL FINE DI SUPERARE LE INADEGUATEZZE E MIGLIORARE IL SERVIZIO

Procedura dei reclami

I reclami devono essere sottoscritti, debbono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente (i reclami anonimi non sono presi in considerazione), i reclami devono essere rivolti al Dirigente Scolastico; qualora il reclamo non sia di sua competenza, vengono fornite al reclamante indicazioni circa il corretto destinatario, la scuola garantisce risposta tempestiva per le questioni semplici e risposta scritta, entro 15 giorni, per le problematiche più complesse che comportano un'indagine di merito, attivandosi contestualmente per rimuovere le eventuali cause del reclamo.

Suggerimenti e proposte

Ogni suggerimento o proposta di miglioramento dei servizi può essere indirizzato dall'utenza ai propri rappresentanti in Consiglio d'Istituto o direttamente alla Scuola tramite e.mail, all'indirizzo: coic85400x@istruzione.it